**ANEXO 1** **Formulario de postulación 2021**



**Concurso de Proyectos de Investigación Núcleos con Financiamiento Interno Año 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Investigador/a Responsable** |  |
| **Facultad** |  |
| **Sede** |  |

**Dirección General de Investigación**

**Vicerrectoría de Investigación y Doctorado**

**Descripción General del Proyecto**

Información básica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Título del Proyecto | | |
|  | | |
| Duración del Proyecto (años) | Horas de dedicación del Investigador Principal (semanales) | |
|  |  | |
| Palabra clave 1 | Palabra clave 2 | Palabra clave 3 |
|  |  |  |
| Disciplina Principal | | |
|  | | |
| Objetivo de Desarrollo Sostenible asociado al proyecto (ver anexo 13 ODS) | | |
|  | | |

Dependencia Académica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Facultad | Unidad (Depto./Centro/Carrera) | Sede |
|  |  |  |

Instituciones Aportantes

**Sólo en el caso de existir Instituciones distintas de la UNAB que aporten recursos al proyecto. Si este es el caso, debe incorporar carta compromiso detallando el aporte en la sección Anexos en formato libre.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Institución | | RUT |
|  | |  |
| Dirección | | |
|  | | |
| Ciudad | Comuna | Región |
|  |  |  |
| País | Teléfono/Fax | Tipo Institución |
|  |  |  |
| Aporte | | Descripción Aporte |
|  | |  |

Recursos solicitados

**Tanto para las compras nacionales como para las importaciones, se deberá incluir el IVA en el monto presupuestado. Para más detalles ver las bases del concurso. (Aquí puede pegar tabla del anexo en Excel)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Recursos | Año 1 (2021) | Año 2 (2022) | Año 2 (2023) | Total |
| Honorarios | $ | $ | $ | **$** |
| Gastos de operación | $ | $ | $ | **$** |
| TOTAL | **$** | **$** | **$** | **$** |

Equipo de Investigadores/as

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RUT | Nombre | email | Rol | Horas\* | Función | Institución\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*Horas de dedicación semanales al proyecto.

\*\*Sólo completar en caso de investigadores externos invitados.

**RESUMEN DEL PROYECTO**: Describa los principales puntos que se abordarán: objetivos, metodología y resultados esperados. **La extensión máxima de esta sección es 1 página usando fuente Verdana tamaño 10.**

**PROBLEMÁTICA A RESOLVER**

* **FORMULACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:** Expliqueen qué consiste su proyecto y cómo aportará al desarrollo del conocimiento en el área respectiva. Comente la literatura especializada pertinente y su relación con el problema que Ud. propone resolver. **La extensión máxima de esta sección es 6 páginas** incluidas las referencias bibliográficas, **usando fuente Verdana tamaño 10.**
* **HIPÓTESIS DE TRABAJO:** Identifique las hipótesis de trabajo o preguntas de investigación que guían esta investigación. **La extensión máxima de esta sección es ½ página usando fuente Verdana tamaño 10.**

**OBJETIVOS, METODOLOGÍA, PLAN DE TRABAJO y PLAN DE PUBLICACIÓN**

* **OBJETIVOS.** Especifique los objetivos generales y específicos trazados para validar la(s) hipótesis planteda(s). **La extensión máxima de esta sección es ½ página usando fuente Verdana tamaño 10.**
* **METODOLOGÍA:** Describa y justifique la selección de métodos que usará para lograr cada uno de los objetivos propuestos. Incluya una descripción detallada de los diseños experimentales (cuantitativos o cualitativos), procedimientos de muestreo, uso de bases de datos, archivos, métodos estadísticos requeridos, etc. **La extensión máxima de esta sección es 3 páginas usando fuente Verdana tamaño 10.**
* **PLAN DE TRABAJO:** Basado en los objetivos establecidos, indicar etapas y describir actividades para cada uno de los años de ejecución del Proyecto. **La extensión máxima de esta sección es 1 página usando fuente Verdana tamaño 10.**
* **PLAN DE PUBLICACIÓN:** Indique el número mínimo de artículos a ser publicados en revistas de la disciplina, que se compromete a generar a partir de esta investigación. Indique el nombre de la(s) revista(s) en las que espera publicar. **La extensión máxima de esta sección es 1 página usando fuente Verdana tamaño 10.**
* **TRABAJO ADELANTADO POR LOS AUTORES DEL PROYECTO:** Acompañe resultados anteriores sobre el tema. La extensión de esta sección no puede exceder una página. No incluya “resultados preliminares”. **La extensión máxima de esta sección es 1 página usando fuente Verdana tamaño 10.**

**JUSTIFICACIÓN DE RECURSOS SOLICITADOS: Para completar esta** sección, consulte las Bases del concurso.

* **HONORARIOS Personal técnico y/o de apoyo** Complete el siguiente cuadro para justificar la solicitud de recursos en este ítem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERSONAL TÉCNICO Y/O DE APOYO** | **TAREAS/ACTIVIDADES A DESARROLLAR** | **Año(s) en que participa (Año 1, Año 2, Año 3)** |
|
| **Personal 1** |  |  |
| **Personal 2** |  |  |

* **BECAS PARA tesistas/ MEMORISTAS:** Informe las tesis de pre y postgrado que pretende financiar a través del proyecto.
* **GASTOS DE OPERACIÓN:** En la siguiente tabla indique el **costo anual estimado** de uno o más subítem necesarios para una exitosa ejecución del proyecto. Inserte o elimine tantas filas como requiera.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subítem** | **Total (miles de $)** | | |
| **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** |
| Reactivos e insumos de laboratorio |  |  |  |
| Insumos Computacionales |  |  |  |
| Licencias de software |  |  |  |
| Artículos de oficina |  |  |  |
| Pago de fletes |  |  |  |
| Compra de servicios |  |  |  |
| Compra de libros |  |  |  |
| Pago de artículos en revistas indexadas |  |  |  |
| Compra de vestimenta y/o calzado de laboratorio |  |  |  |
| **TOTAL:** |  |  |  |

**RECURSOS DISPONIBLES**

* **HUMANOS:** Investigadores e Investigadores, ayudantes, técnicos(as), personal especializado, servicios, etc. Indicar el número de horas/semana que dedicarán estas personas al Proyecto. Se considerará especialmente la formación de tesistas, tanto de pre como de postgrado.
* **RECURSOS MATERIALES:** Señale medios y recursos con que cuenta para desarrollar el Proyecto.

ANEXO I. POSIBLES EVALUADORES

Señale los nombres y direcciones actualizadas de especialistas en el tema de la propuesta, chilenos(as) o extranjeros(as) residentes en Chile, que Ud. estima mejor calificados(as) para actuar como árbitros de su proyecto y con los cuales no tenga publicaciones conjuntas durante los últimos 5 años o relación de parentesco, profesional o comercial. Esta información podría ser considerada al momento de designar evaluadores(as).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POSIBLES EVALUADORES** | | |
| **Nombre** | **Apellido**  **Paterno** | **DIRECCIÓN**  **(Dirección/Correo Postal/ Fax/Teléfono/ E-Mail)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ANEXO II. CONFLICTOS DE INTERES**

Si usted considera que tiene conflictos de interés con una o algunas personas que eventualmente podrían ser designadas como árbitros de su propuesta, señálelo con sus fundamentos a continuación. Esta información será estrictamente confidencial.

Sólo se considerarán objeciones fundamentadas a personas, no a Instituciones o Unidades de Investigación.

Por la presente solicito a Uds. no considerar como posibles evaluadores de mi proyecto a la(s) siguientes personas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Fundamentación** |
|  |  |

**ANEXO III. DECLARACIÓN DE VERACIDAD.[[1]](#footnote-1)**

El(La) Investigador(a) Responsable Sr(a). ……………………., postulante al concurso ………………….., declara tener pleno conocimiento de las bases que rigen esta postulación. En consecuencia, certifica que toda la información contenida en la Postulación, Currículum, certificaciones y/o documentos adjuntos, es verídica/fidedigna y cumple con los requisitos de presentación señalados en las bases del presente concurso.

Asimismo, toma conocimiento que dicha información podrá estar sujeta a verificación y se compromete a proveer toda la documentación de respaldo que sea requerida por la Dirección General de Investigación de la Universidad Andrés Bello, durante el proceso de postulación del proyecto, en la forma y plazos requerido.

La omisión o declaración falsa de cualquier dato de la postulación, así como el incumplimiento a las condiciones anteriormente descritas, serán causales para que la postulación sea declarada fuera de bases del Concurso.

Nombre:

Firma:

**ANEXO IV. RESUMEN CURRICULAR DE EL/LA INVESTIGADOR/A RESPONSABLE (IR) Y DE LOS/LAS INVESTIGADORES/AS ASOCIADOS/AS.**

Reportar información en Archivo: “ ANEXO 2 Formulario del Investigador”

Incluya máximo 10 artículos en los últimos 5 años publicados por el IR de la propuesta. Indique nombre completo de la revista y D.O.I de la publicación, en caso de estar disponible. Reporte publicaciones indexadas en WOS y en SCOPUS (No indexadas en WOS). En caso de postulación a Núcleos incluya la productividad de todos los investigadores/as asociados (un archivo por investigador).

**ANEXO V. RESUMEN PRESUPUESTO**

Reportar información en Archivo Excel: “ANEXO 3 Formulario de recursos solicitados”

1. Adaptado de “Declaración de Veracidad Regular”, Fondecyt Regular (www.fondecyt.cl) [↑](#footnote-ref-1)